



**REKRUTACJA DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH  
W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH W GMINIE OŻARÓW MAZOWIECKI  
NIEZBĘDNIK RODZICA PRZEDSZKOLAKA NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacji do placówek oświatowych Gminy Ożarów Mazowiecki dostępnego na stronie [www.rekrutacja.ozarow-mazowiecki.pl/](http://www.rekrutacja.ozarow-mazowiecki.pl/).
2. O przyjęciu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego **NIE** decyduje kolejność zgłoszeń.
3. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Ożarów Mazowiecki na wniosek rodziców/opiekunów prawnych dziecka. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zamieszkałych poza Gminą Ożarów Mazowiecki mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka w postępowaniu uzupełniającym, jeżeli placówka będzie dysponowała wolnymi miejscami.
4. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym określony Zarządzeniem Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego nr B.0050.19.2024 z dnia 17 stycznia 2024 r.

<b>PRZEDSZKOLA I ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE</b>		
<b>Data</b>		<b>Etap rekrutacji/czynność rodzica</b>
<b>od</b>	<b>do</b>	
<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej</b>		
<b>23 lutego</b>	<b>29 lutego</b>	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025
<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>		
<b>1 marca</b>	<b>27 marca</b>	Rejestracja wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w elektronicznym systemie rekrutacji na stronie <a href="https://rekrutacja.ozarow-mazowiecki.pl/">https://rekrutacja.ozarow-mazowiecki.pl/</a> Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
<b>3 kwietnia</b>	<b>10 kwietnia</b>	Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną
<b>15 kwietnia</b>		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
<b>16 kwietnia</b>	<b>19 kwietnia</b>	Potwierdzenie woli zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego zostało zakwalifikowane
<b>23 kwietnia</b>		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
<b>Procedura odwoławcza</b>		
<b>do 30 kwietnia</b>		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
<b>Postępowanie uzupełniające – w przypadku pozostających wolnych miejsc po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego</b>		

6 maja	10 maja	Złożenie wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
13 maja	17 maja	Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną
21 maja		Opublikowanie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
22 maja	24 maja	Potwierdzenie woli zapisu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego zostało zakwalifikowane
29 maja		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych

## 5. Etapy postępowania rekrutacyjnego

<b>KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM</b>		
<b>I ETAP KRYTERIA USTAWOWE (każde kryterium 60 pkt)</b>	<b>II ETAP KRYTERIA SAMORZĄDOWE</b> gdy w I etapie kandydaci uzyskali taką samą liczbę punktów lub w sytuacji, gdy placówka dysponuje wolnymi miejscami	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• wielodzietność rodziny kandydata</li> <li>• niepełnosprawność kandydata</li> <li>• niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</li> <li>• niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</li> <li>• samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</li> <li>• objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zamieszkanie na terenie gminy jednego lub obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata i rozliczanie się w urzędzie skarbowym jako mieszkańcy gminy</li> </ul>	50 pkt – w przypadku obojga rodziców 25 pkt – w przypadku jednego z rodziców
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rodzice kandydata pracują zawodowo, uczą się w systemie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolnicze lub działalność gospodarczą</li> </ul>	20 pkt – w przypadku obojga rodziców 10 pkt – w przypadku jednego z rodziców
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rodzeństwo kandydata uczęszcza lub będzie uczęszczało do tej samej placówki</li> </ul>	10 pkt
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• trudna sytuacja losowa rodziny</li> </ul>	10 pkt
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dochód na osobę w rodzinie kandydata</li> </ul>	max 1 pkt
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kandydat objęty obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego – dotyczy wyłącznie kandydatów do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, zamieszkujących w obwodzie danej szkoły, do której kandydat ubiega się o przyjęcie</li> </ul>	30 pkt

Wśród kryteriów samorządowych znajduje się kryterium dochodu na osobę w rodzinie dziecka.

**Jest to kryterium dobrowolne, jednak szczególnie istotne w sytuacji, gdy liczba kandydatów z taką samą liczbą punktów ubiegających się o przyjęcie do danej placówki jest wyższa niż liczba wolnych miejsc. Komisja zakwalifikuje kandydata, w rodzinie którego dochód na osobę będzie najmniejszy.**

Przez dochód należy rozumieć sumę dochodów netto z dowolnych trzech miesięcy z sześciu poprzedzających złożenie wniosku (nie muszą być kolejne), w przeliczeniu na osobę w rodzinie.

6. Wszystkie potrzebne dokumenty oraz oświadczenia związane z kryteriami rekrutacji dostępne są w systemie rekrutacji do placówek oświatowych.

7. Postępowanie uzupełniające

Jeśli po przeprowadzeniu pierwszego i drugiego etapu rekrutacji placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, rodzice, których dzieci nie zostały przyjęte do żadnego z wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych, mogą przystąpić do rekrutacji uzupełniającej na takich samych zasadach jak rekrutacja podstawowa.

8. Procedura odwoławcza

Rodzicom dzieci nieprzyjętych do przedszkola przysługuje prawo wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Wniosek należy złożyć za pośrednictwem systemu rekrutacji. Uzasadnienie sporządzane jest w terminie 5 dni roboczych od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice kandydata mogą wnieść do dyrektora przedszkola lub publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

9. Informacje w sprawie zasad rekrutacji można uzyskać w przedszkolach:

- Przedszkole Publiczne z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 w Ożarowie Mazowieckim, ul. Ożarowska 34, tel. 22 722 10 40;
- Przedszkole Publiczne z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 w Ożarowie Mazowieckim, ul. Adama Mickiewicza 51, tel. 22 722 79 55;
- Przedszkole Publiczne nr 2 „Magiczny Ogród” w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 135, tel. 22 722 12 40;
- Przedszkole Publiczne nr 3 w Ożarowie Mazowieckim, ul. Lipowa 11, tel. 22 722 10 57,
- Przedszkole Publiczne w Broniszach, ul. Kwiatowa 13, tel. 22 722 32 01;
- Przedszkole Publiczne w Józefowie, ul. Kasztanowa 12, tel. 22 292 60 15;
- Publiczne Przedszkole „Śpiewające Brzdące” w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 129/133 budynek B, tel. 505 13 13 05;
- Przedszkole Publiczne „Akademia pod Modrzewiem” w Macierzyszu, ul. Sochaczewska 89a, tel. 504 047 426;
- Przedszkole Publiczne „Akademia pod Modrzewiem” filia w Ołtarzewie, ul. Hallera 10/8b, tel. 504 047 426;
- Przedszkole Publiczne „Bajlandia” w Ożarowie Mazowieckim, ul. Spacerowa 8, tel. 22 722 13 70;
- Publiczne Przedszkole Europejskie V w Ożarowie Mazowieckim, ul. Kamińskiego 20a, tel. 789 290 272

oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Kusocińskiego w Ożarowie Mazowieckim, ul. Szkolna 2, tel. 22 722 10 39;
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim, ul. Lipowa 11, tel. 22 292 11 20, 22 292 11 21;
- Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Świącicach, ul. Poznańska 541, tel. 22 722 50 28;
- Szkoła Podstawowa im. Wandy Rutkiewicz w Duchnicach, ul. Duchnicka 25, tel. 22 506 57 80;
- Szkoła Podstawowa w Umiastowie, ul. Umiastowska 74, tel. 22 722 10 04;
- Szkoła Podstawowa im. Szarych Szeregów w Płochocinie, ul. Lipowa 3, tel. 22 722 50 15

oraz w Biurze Oświaty Gminy Ożarów Mazowiecki, tel. 22 721 28 23.